

Министерство образования и науки Российской Федерации
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ)

«АЧИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на педагогическом
совете колледжа
протокол № 1
от « 12 » 09 2013 г.

«Утверждаю»

Директор

А. Ф. Быстрова

от « 12 » 09 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации, проведении и рецензировании
контрольных работ на заочном отделении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. №543;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Письма Минобразования России от 30.12.1999 г. №16-52-290 ин/16-13 «О рекомендациях по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях СПО»;
- Письма Министерства России от 05.04.1999 № 16-52-59 ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях СПО»;
- Устава краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Ачинский профессионально-педагогический колледж»

2. Домашние контрольные работы

2.1. Основной формой руководства самостоятельной работы учащихся-заочников со стороны преподавателей, средством контроля и оказания им

индивидуальной помощи в работе над учебным материалом в межсессионный период является организация и рецензирование контрольных работ.

2.2. Контрольных работ определяется учебным планом. Рецензирование контрольных работ имеет цель дать учащимся правильную идейно-политическую направленность в самостоятельной работе над учебным материалом, проверить качество работы учащегося по данному предмету и умение применять теоретические знания при решении практических вопросов, отметить положительные стороны в его работе, указать на имеющиеся ошибки, рекомендовать пути их исправления.

2.3. Результаты проверки контрольных работ учащихся проставляются в журнал учета контрольных работ, учебную карточку учащихся, сводную ведомость успеваемости за год.

2.4. Рецензирование контрольных работ проводится преподавателями соответствующих предметов, за которыми закреплена данная группа учащихся для проведения всех видов учебной работы (установочные, обзорные, практические занятия, лабораторные работы, экзамены и др.)

2.5. Рецензированию подлежат все выполненные учащимися контрольные работы. По проверенным контрольным работам преподаватели могут проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов.

2.6. Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней с момента получения, после чего она передается в учебную часть для регистрации, а затем возвращается учащемуся. Общий срок нахождения контрольной работы в техникуме не должен превышать двух недель.

2.7. Зачтенные контрольные работы предъявляются учащимися экзаменатору на соответствующем экзамене.

Контрольные работы учащихся, успешно сдавших экзамены по предмету, передаются в учебную часть. После просмотра учебной частью контрольные работы уничтожаются, о чем составляется акт, с указанием перечня работ и фамилий учащихся, выполнивших их.

2.8. Рецензирование контрольных работ состоит из:

2.8.1. Проверки контрольной работы

2.8.2. Составления рецензии

3. Проверка домашней контрольной работы

3.1. При проверке контрольной работы необходимо:

3.1.1. Исправить и объяснить каждую ошибку и неточность по существу учебного материала, или поставить наводящий вопрос и указать учащемуся-заочнику, какой раздел (параграф) учебника он должен изучить, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях.

3.1.2. Обратить внимание на полноту изложения вопроса, качество и точность расчетной и графической части (чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.п.), указать, если возможно, более рациональный путь решения задач, обратить внимание на соответствие выполненной работы требованиям действующих стандартов и систем измерений, на степень самостоятельности выполненной работы.

3.1.3. Исправить неправильные формулировки, а также замеченные грамматические ошибки.

3.2. В заключениях, сделанных по тексту контрольной работы на полях тетради, не должно быть ни каких неясностей, сокращений, употребления слов и терминов,

значение которых может быть непонятно учащемуся. Не допускается постановка вопросительных, восклицательных и других знаков без соответствующих разъяснений.

Замечания должны быть сделаны с соблюдением педагогического такта.

3.3. Все исправления в тексте и замечания на полях рецензируемой работы пишутся понятным и разборчивым почерком, исправления делаются чернилами, отличными по цвету от чернил, которыми написана контрольная работа.

3.4. Контрольная работа, признанная рецензентом удовлетворительной, оценивается словом "зачтено". Контрольная работа, в которой учащимся не раскрыто основное содержание вопросов задания или в которой имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., не зачитывается и возвращается учащемуся с подробной рецензией для дальнейшей работы над учебным материалом, обеспечивающей успешное ее выполнение.

Повторное выполнение контрольной работы производится в той же тетради, без переписывания правильно выполненной части задания. Контрольная работа, выполненная самостоятельно, не зачитывается. В этом случае учащемуся предлагается выполнить новый вариант.

3.5. Повторно выполненная контрольная работа должна, как правило, направляться на рецензирование преподавателю, который проверял работу в первый раз. Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за вторичное рецензирование проводится в общем порядке.

3.6. Контрольная работа, выполненная небрежно, неразборчивым почерком, а также не по заданному материалу, возвращается учащемуся без проверки с указанием причин.

4. Составление рецензии

4.1. Кроме замечаний и исправлений, сделанных в тексте и на полях контрольной работы, пишется рецензия в тетради, в которой выполнена контрольная работа. Рецензия составляется на основании анализа содержания выполненной контрольной работы, отмеченных ошибок и неточностей. Рецензия должна быть строго индивидуальной. Составление стандартных форм рецензий не допускается.

Объем рецензии зависит от качества выполненной контрольной работы, а также от полноты замечаний и исправлений, сделанных в тексте на полях работы.

4.2. При составлении рецензии необходимо:

4.2.1. Кратко указать достоинства выполненной контрольной работы. Положительные стороны могут быть отмечены в рецензии даже в том случае, если контрольная не зачтена.

Рецензия на контрольную работу, не имеющую отрицательных замечаний и не требующую доработки, не может ограничиваться указанием только на то, что работа зачтена. В ней следует направить внимание учащегося на дальнейшее углубление *хорошо* усвоенных теоретических положений (вопросов) и на возможность применения их в практической работе.

4.2.2. Дать анализ и классификацию ошибок в тексте и на полях контрольной работы, перечислить не усвоенные и недостаточно полно изложенные вопросы контрольного задания.

4.2.3. Дать конкретные указания по устранению обнаруженных недостатков, рекомендовать пути устранения обнаруженных недостатков, рекомендовать пути улучшения самостоятельной работы над изучением программного материала, более рациональный способ решения задач и т.п.

При этом, если в тексте работы замечания сделаны достаточно обстоятельно, в рецензии делается на них ссылка.

4.3. В случае неудовлетворительного выполнения контрольной работы и возвращения ее для переработки, все требования, которые обязан учесть учащийся, формулируются конкретно и ясно.

4.4. Рецензия подписывается преподавателем и датируется.

5. Контроль за рецензированием домашних контрольных работ.

5.1. Директор, заместитель директора по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующий заочным отделением (филиалом, УПК), председатели предметных (цикловых) комиссий и методисты учебного заведения осуществляют систематический контроль за качеством и своевременностью рецензирования контрольных работ.

В целях улучшения качества рецензирования, взаимного контроля и повышения квалификации преподавателей организуется повторное рецензирование контрольных работ. При повторном рецензировании обращается внимание на качество проверки контрольной работы преподавателем и соответствие рецензии данным "Указаниям". Результаты повторного рецензирования обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и педагогических советов.

5.2. Заведующие заочными отделениями (филиалами, УПК), методисты осуществляют контроль за своевременным предоставлением учащимся контрольных работ согласно установленному графику, а также принимают необходимые меры по устранению ими имеющейся академической задолженности.

Осуществляя контроль за качеством проверки и рецензирования контрольных работ, необходимо требовать от преподавателей:

- Тщательной проверки контрольных работ и качественных рецензий на них;
- Изучения и анализа, наиболее часто допускаемых учащимися ошибок в контрольных работах;
- Разработки дополнительных методических указаний или организации консультаций с целью предупреждения часто повторяющихся ошибок.

Замечания по результатам контроля за качеством и сроками рецензирования контрольных работ вносятся в соответствующий журнал и обсуждаются на заседаниях педагогического совета и предметных (цикловых) комиссий.

6. Итоговые классные контрольные работы

6.1. В новых учебных планах по отдельным предметам ряда специальностей вместо экзамена предусматривается проведение итоговых контрольных работ с целью определения степени усвоения учащимися изучаемых предметов и умения применять полученные знания при решении практических задач. Итоговые классные контрольные работы учащиеся-заочники выполняют в период лабораторно-экзаменационной сессии в том учебном заведении, в котором обучаются.

К итоговой классной работе допускаются учащиеся, которые выполнили по данному предмету домашние контрольные работы, предусмотренные учебным планом.

6.2. Для проведения итоговой классной контрольной работы учащиеся объединяются в группу численностью 20 человек. На проведение итоговой классной контрольной работы должно быть предусмотрено время не более 2-х часов на группу, за счет часов, предусмотренных на предмет учебными планами. На проверку 3-х классных работ отводится 1 час.

6.3. Сроки проведения итоговых классных контрольных работ указываются в учебном графике учащихся, вносятся в расписание экзаменов. Задания для итоговых классных контрольных работ составляются преподавателями соответствующих предметов, обсуждаются на предметной комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала лабораторно-экзаменационной сессии.

6.4. Содержание итоговой классной контрольной работы определяется характером предмета и охватывает все основные вопросы учебного материала предмета. При проведении и проверке итоговой классной контрольной работы допускается применение технических средств обучения и современных методов контроля.

6.5. Итоговые классные контрольные работы выполняются на бумаге со штампом учебного заведения

Учащиеся, не выполнившие полностью итоговую классную контрольную работу в отведенное время, сдают ее незаконченной.

6.6. При неявке учащегося на итоговую классную контрольную работу по уважительной причине директор учебного заведения назначает учащемуся другой срок выполнения итоговой классной контрольной работы в период лабораторно-экзаменационной сессии.

6.7. Оценка знаний по выполнению итоговых классных контрольных работ производится дифференцированно по пятибалльной системе и учитывается наравне с экзаменационными оценками, заносится в книжку успеваемости и в приложение к диплому.

Согласовано
юрисконсульт



Н.Г.Шуля.