

Министерство образования и науки Красноярского края
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ)
«АЧИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено
на заседании методсовета

Протокол № 1
« 04 » 04 2013 г.

Председатель методсовета
Патрушева О. Н. Патрушева

«Утверждаю»
Директор

« 04 » 04 2013 г. А. Ф. Быстрова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, подготовки к утверждению, контроля за реализацией, методическим обеспечением учебных планов основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – это документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик и иных видов учебной деятельности, форм промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, сроки разработки, рассмотрения и утверждения учебных планов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и контроль за их реализацией и методическим обеспечением.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» (№273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. в ред. от 23.07.2013 г.);

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 30.07.2013 г. №29200;

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального

– обучения», зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 15.05.2013 г. №28395);

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. №543;

– Уставом Ачинского профессионально-педагогического колледжа;

– Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;

– Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

– Положением об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников;

– Разъяснениями ФГАУ ФИРО разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования;

– Разъяснениями по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования;

1.1. Учебные планы формируются на основе нормативных и методических документов Министерства образования и науки Российской Федерации:

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям:

051001 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

080110 «Банковское дело»;

110809 «Механизация сельского хозяйства»;

190629 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»;

190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

280711 «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов».

– основных профессиональных образовательных программ по специальностям:

051001 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;

080110 «Банковское дело»;

- 110809 «Механизация сельского хозяйства»;
190629 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования»;
190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта»;
280711 «Рациональное использование природоохранных
комплексов».

– рабочих программы учебных дисциплин и профессиональных
модулей;
– рекомендаций Министерства образования и науки Российской
Федерации.

1.2. Учебный план основной профессиональной образовательной
программы среднего профессионального образования по очной форме
обучения является базовым, на его основе разрабатывается учебный план по
заочной форме обучения с учетом требований реализации ОПОП по заочной
форме обучения.

2. Порядок и регламент разработки учебного плана

2.1. Учебные планы по специальностям на новый набор текущего
календарного года разрабатываются (корректируются) до 1 апреля текущего
учебного года, согласовываются с работодателями, председателями
предметных (цикловых) комиссий и утверждаются директором.

- 2.2. При разработке учебного плана учитываются нормы нагрузки:
обязательной учебной нагрузки – 36 часов;
самостоятельной работы студентов – 18 часов;
максимальной учебной нагрузки – 54 часа.

2.2.1. Учебный план определяет структуру теоретического
обучения с выделением циклов дисциплин и общего количества часов,
необходимых для их реализации, устанавливает максимальную нагрузку
учебных дисциплин и профессиональных модулей в часах с выделением
времени на теоретическое обучение (лекции, лабораторные и практические
занятия, курсовые работы), содержит указание формы промежуточной
аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен, другие формы
контроля) по годам обучения, определяет трудоемкость выпускной
квалификационной работы.

2.2.2. Общая последовательность изучения учебных дисциплин и
профессиональных модулей по годам обучения определяется структурно-
логическими связями между учебными дисциплинами (профессиональными
модулями) соответствующей специальности и уровня подготовки.

2.3. Утвержденные учебные планы размещаются на сайте Колледжа.

2.4. Разработка учебного плана на весь период обучения
осуществляется в следующем порядке.

2.4.1. Определение перечня учебных дисциплин и
профессиональных модулей вариативной части в циклах, объема часов с
учетом запросов работодателей и потребностей региона. Распределение

учебных дисциплин и профессиональных модулей вариативной части определяется структурно-логическими связями между ними в рамках соответствующей специальности и уровня подготовки.

2.4.2. Разделение годового периода на семестры и привязки к ним учебных дисциплин и междисциплинарных курсов с учетом последовательности их изучения и межпредметных связей.

2.4.3. Определение в составе максимального объема времени освоения каждой дисциплины времени, выделяемого на аудиторные занятия, с последующим разделением на лекции, лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование и самостоятельную работу.

2.4.4. Определение и планирование форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, исходя из времени, выделяемого на аудиторные занятия.

2.5. Ответственность за разработку учебных планов возлагается:

- учебных планов специальностей очной формы обучения – на заместителя директора по учебной работе;

- учебных планов специальностей заочной формы обучения – на заведующего заочным отделением.

2.6. Учебные планы могут ежегодно корректироваться Колледжем в вариативной части с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона в рамках, установленных ФГОС СПО.

2.7. Учебные планы по очной и заочной формам обучения утверждаются директором Колледжа.

2.8. Учебные планы формируются в оболочке UpSPOGosInsp (v 2.0.0.17 от 22/08/2013 и/), разработанной ФГБУ «Информационно-методический центр анализа».

3. Контроль за реализацией учебных планов

3.1. Колледж в соответствии с утвержденными учебными планами разрабатывает расписание учебных занятий.

3.2. Заместитель директора по учебной работе осуществляет систематический контроль за реализацией утвержденных учебных планов и расписания по всем основным профессиональным образовательным программам, а также производит расчет учебной нагрузки преподавательского состава Колледжа.

3.3. Заведующие отделениями несут ответственность за реализацию утвержденных учебных планов и расписания по всем основным профессиональным образовательным программам, а также выполнение учебной нагрузки преподавательского состава Колледжа.

3.4. Заведующий по учебно-производственной работе, председатели предметных (цикловых) комиссий и преподаватели Колледжа несут ответственность за своевременное формирование рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебной и производственной практик и их методическое обеспечение на основе

3.4. Заведующий по учебно-производственной работе, председатели предметных (цикловых) комиссий и преподаватели Колледжа несут ответственность за своевременное формирование рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебной и производственной практик и их методическое обеспечение на основе внесенных корректировок в учебные планы, обновление и создание новых учебно-методических материалов.

3.5. Заместитель директора по учебно-методической работе, методист несут ответственность за организацию разработки, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической и программной документации по реализации учебных планов согласно годовому плану учебно-методической работы.

4. Структура учебного плана

4.1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования содержит следующие разделы:

- титульный лист;
- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса;
- комплексные виды контроля;
- матрица соответствия компетенций;
- кабинеты;
- пояснительная записка;
- список предметных (цикловых) комиссий.

4.2. В пояснительной записке описывается:

- нормативная база реализации ОПОП;
- организация учебного процесса и режим занятий;
- требования к реализации дисциплин общеобразовательного цикла;
- формирование вариативной части ОПОП;
- порядок аттестации обучающихся.

Согласовано:
Юрисконсульт



Н. Г. Шулья